जोशीपुर गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

जोशीपुर,कैलाली

सुदुरपश्चिम प्रदेश ,नेपाल

प.सं.:-जिन्सी/२०७६/०७७

च.न.:-

मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री सम्वन्धि सिलबन्दी दरभाउ पत्र आव्हानको सूचना

(प्रथम पटक प्रकमशित मितिः२०७६।०८।१२)

यस कार्यालयलाई आवश्यक निम्न कार्य गर्न इच्छुक र इजाजत प्राप्त फर्म।कम्पनीले देहाय बमोजिमको शर्तहरुको अधिनमा रही रीतपूर्वकको सिलबन्दी दरभाउपत्र पेश गर्न हुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ।

१. सिलबन्दी दरभाउपत्र यो सूचना प्रकाशित भएको मितिदेखि तपशिलमा उल्लेख भए बमोजिमको मितिसम्म फर्म।संस्था।कम्पनीको लिखित निवेदन पेश गरी यस कार्यालयको राजश्व शाखाबाट तपशिल बमोजिमको दस्तुर बुझाई (फिर्ता नहुने गरी) खरिद गर्न सकिनेछ।

२. सिलबन्दी दरभाउ पत्र तपशिलमा उल्लिखित मिति र समय भित्र यस कार्यालयको जिन्सी शाखामा सिलबन्दी गरी दर्ता गराई सक्नुपर्नेछ।सिलबन्दी दरभाउपत्र बुझाँउदा सिलबन्दी गरी खामको बाहिर जोशीपुर गाउँपालिकालाई सम्वोधन गरी आफुले गर्न चाहेको कार्य सहित सम्वन्धित सिलबन्दी दरभाउ पत्र ठेक्का नं. समेत स्पष्टसँग उल्लेख गर्नुपर्ने छ ।

३. दर्ता हुन आएका सिलबन्दी दरभाउ पत्रहरु तपशिलमा उल्लेखित मिति र समयमा कार्यालयमा उपस्थित फर्म।कम्पनीका प्रतिनिधीहरुको रोहबरमा खोलिनेछ। तर फर्म।कम्पनीको प्रतिनिधिहरु उपस्थित नभएमा पनि सिलबन्दी दरभाउपत्र खोल्न बाधा पर्ने छैन।

सि.नं.	ठेक्का नं.	कार्यको विवरण	सिलबन्दी दरभाउ पत्र फारम खरिद गर्ने अन्तिम मिति र समय	सिलबन्दी दरभाउ पत्र फारम दर्ता गर्ने अन्तिम मिति र समय	सिलबन्दी दरभाउ पत्र खोल्ने अन्तिम मिति र समय	सिलबन्दी दरभाउपत्र फारम दस्तुर रु	सिल जम
१	JRM/S.Q./GOOdS02/2076/077	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	२०७६।०८।२६ कार्यालय समय भित्र	२०७६।०८।२७ गते १२ बजेसम्म मात्र	२०७६।०८।२७ गते दिउसो २ बजे सम्म	१०००।-	४३
२	JRM/S.Q./GOODS03/2076/077	कार्यालयका विभिन्न फर्म तथा फर्म्याट लगायत सबै प्रकारका छपाई	२०७६।०८।२६ कार्यालय समय भित्र	२०७६।०८।२७ गते १२ बजेसम्म मात्र	२०७६।०८।२७ गते दिउसो २ बजे सम्म	१०००।-	१३

४. सिलबनदी दरभाउ पत्र जमानत बापत माथि उल्लेखित रकम बराबर यस कार्यालयको नाममा प्रचलित कानून बमोजिम बैंक ग्यारेन्टी जारी गर्न इजाजत प्राप्त बाणिज्य बैंकबाट जारी भएको बैंक ग्यारेन्टी वा यस कार्यालयको नाममा रहेको NIC ASIA जोशीपुर शाखाको धरौटी हि.नं. C341498781524001 मा जम्मा गरेको सक्कलै बैंक भौचर पेश गर्नु पर्नेछ।बैंक ग्यारेन्टीको हकमा सिलबन्दी दरभाउ पत्र दाखिला गर्ने अन्तिम मितिले ७५ दिन सम्मको मान्य अवधि भएको हुनुपर्ने छ।

५. सिलबन्दी दरभाउ पत्रदाताको ग्राह्यताको आधार तथा त्यस्तो आधार प्रमाणित गर्न सिलबन्दी दरभाउ पत्रदाताले सिलबन्दी दरभाउ पत्रसाथ देहायका प्रमाणित कागजात पेश गर्नुपर्ने छः

क)फर्म/संस्था/कम्पनी दर्ता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी

ख)व्यवसाय दर्ताको इजाजत पत्र

ग) मूल्य अभिबृद्धि कर र स्थायी लेखा नं. दर्ता प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी

घ) सिलबनदी दरभाउ पत्रदाताले खरिद कारवाहीमा भाग लिन अयोग्य नभएको, प्रस्तावित खरिद कारवाहीमा स्वार्थ नबाझिएको र सम्बन्धित पेशा वा व्यवसाय सम्वन्धि कसुरमा आफुले सजाय नपाएको भनी लिखित रुपमा गरेको घोषणाको सक्कल प्रति

ङ) आ.व. २०७५।०७६ सम्मको कर चुक्ता प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी

च) सिलबन्दी दरभाउ पत्रदाता फर्म/कम्पनीको Power Of Attorney Letter समेत।

६. सिलबन्दी दरभाउ पत्र खरिद गर्ने र दर्ता गर्ने अन्तिम दिन सार्वजनिक बिदा पर्न गएमा सो कार्य भोलिपल्ट कार्यालय खुलेको दिन निर्धारित समय र स्थानमा गरिनेछ।यस्तो अवस्थामा बैंक ग्यारेन्टीको मान्य अवधिको गणना साविककै मितिबाट गरिनेछ।

७. यसै सूचनाको बुँदा नं ५ बमोजिमका कागजात संलग्न नभएको,विभिन्न शर्तहरु उल्लेख गरेको, सिलबन्दी दरभाउ पत्र दाताले उल्लेख गर्नुपर्ने विवरणहरु उल्लेख नगरेको र प्रचलित सार्वजनिक खरिद ऐन तथा सार्वजनिक खरिद नियमावली बमोजिम रीत नपुगी आएको सिलबन्दी दरभाउ पत्र उपर कुनै कारवाही गरिने छैन।

८. कुनै वा सबै सिलबन्दी दरभाउ पत्र,पुरै वा आंशिक रुपमा स्वीकार गर्ने वा अस्वीकार गर्ने सम्पूर्ण अधिकार यस कार्यालयमा निहित रहनेछ।

९. माथि उल्लेखित कार्यको सम्झौता अवधि २०७७ असाढ मसान्तसम्म हुनेछ।स्वीकृत सिलबन्दी दरभाउ पत्रदातालाई उक्त अवधिभित्र सिलबन्दी दरभाउ पत्रमा उल्लेख भए बमोजिमका सामान कार्यालयले आवश्यकता बमोजिम पटक पटक आपूर्ती गर्न निर्देशन दिनेछ ।सम्झौताको अवधि भर सिलबन्दी दरभाउ पत्रमा उल्लेख भएको भन्दा बढी परिणामका समान कार्यालयलाई आवश्यक परेमा स्वीकृत सिलबन्दी दरभाउ पत्रदाताले आफूले कबोल गरेको दररेटमा नै उक्त समान आपूर्ती गर्नु पर्नेछ।साथै कार्यालयले आपूर्ती भएको मालसमानको भुक्तानी मासिक रुपमा गर्नेछ।

१०. यस सम्वन्धी थप कुराको जानकारी आवश्यक परेमा कार्यालय समयभित्र यस कार्यालयको जिन्सी शाखामा सम्पर्क राख सकिनेछ।

[हस्ताक्षर] २०७६/०८/१२

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

श्री सूचना [illegible] अधिकृत, यो Website मा अपलोड गर्न हुन

[हस्ताक्षर] २०७६/०८/१२